

院领导操作手册

一、Web(网页)端操作

1.1 Web（网页）端系统登入

第一步：双击电脑浏览器(推荐使用谷歌浏览器)，在地址栏录入官网访问地址。

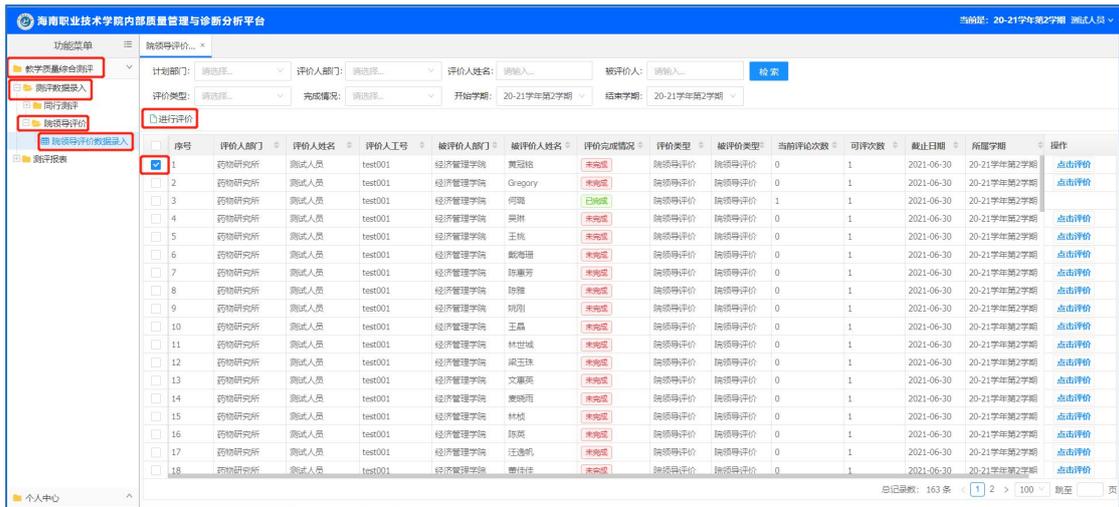
官网访问地址：<http://jxzl.hcvt.cn/>

第二步：输入用户名（职工号）、密码（初始化密码 123456）、验证码，点击登录按钮。



1.2 Web（网页）端院领导评价数据录入

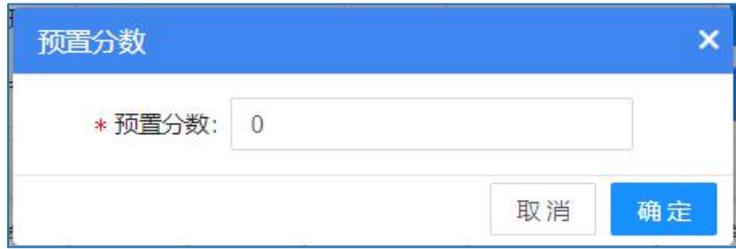
1.点击【教学质量综合测评】-【测评数据录入】-【院领导评价】，在点击院领导评价下面的“院领导评价数据录入”，进入页面后选择想评价的教师，点击“进行评价”



1.3 院领导数据录入

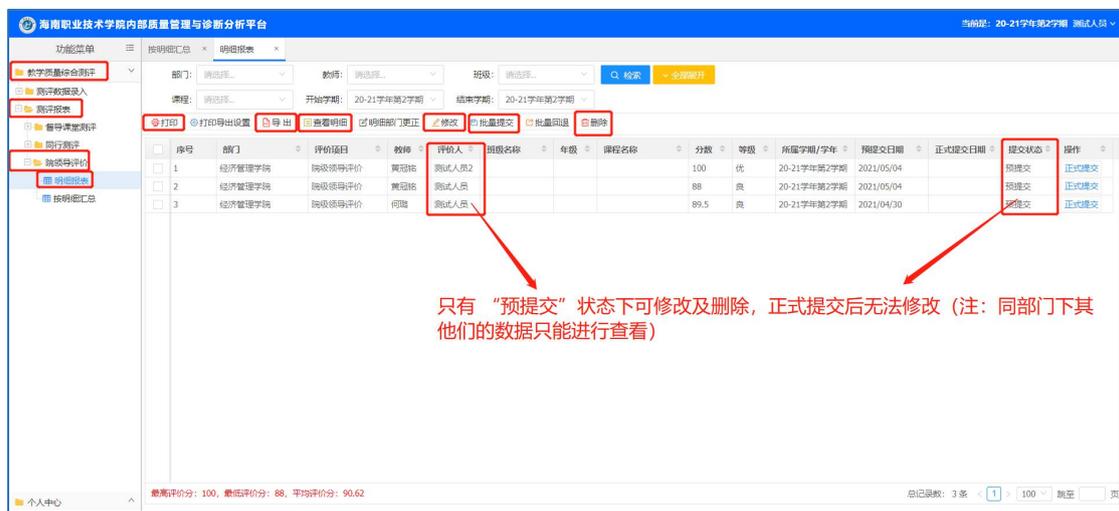
1. 进入数据录入页面后，只需确认部门，教师名称是否正确；
2. 根据教师教学表现等，按指标选项进行打分评价，然后输入综合评语；
 注：可点击“预置分数”或者逐项打分（预置分数后每一项指标分数全部相同）
 打分可通过三种方式：1.选择优良中差的等级选项进行打分；2.选项下拉分数框选择分数
 框选择分数；3.直接在最后的文本框输入自己想给的分数
3. 点击“计算分数”按钮可计算本次评价分数；
4. 点击“预提交”后即完成本次评价，预提交能修改及删除（可向管理部门申请回退，回退后可对本条数据进行修改及删除）



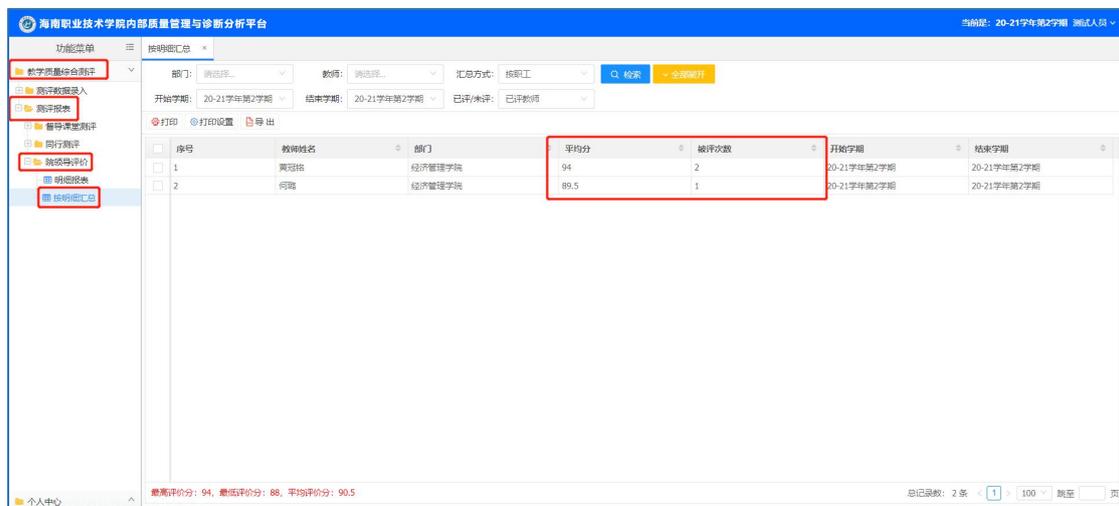


1.4 院领导评价数据结果查看

1. 明细报表：可对自己的评价记录进行打印、导出、查看明细、修改、批量提交、删除等，只有“预提交”状态下可修改及删除，正式提交后无法修改（注：同部门下其他的数据只能进行查看）



2. 按明细汇总，可查看本人或同部门其他人评价某位教师多次后的平均分



1.5 查阅修改个人资料

您点击【个人中心】菜单，可以对您的个人相关信息进行修改，

点击右下方的“修改”按钮，即可修改个人资料及登入密码。如下图所示：

海南职业技术学院内部质量管理与诊断分析平台

功能菜单

- 教学质量管理评价
- 个人中心
- 个人资料
- 修改密码

新评价分数... 成绩报表 成绩报表汇总 成绩报表-修... 个人资料

姓名:

身份证号:

联系电话:

出生日期:

毕业院校:

是否双修:

描述:

邮箱:

性别:

身份证号:

职称:

学历:

确认

海南职业技术学院内部质量管理与诊断分析平台

功能菜单

- 教学质量管理评价
- 个人中心
- 个人资料
- 修改密码

新评价分数... 成绩报表 成绩报表汇总 成绩报表-修... 个人资料 修改密码

原密码:

新密码:

确认新密码:

确认

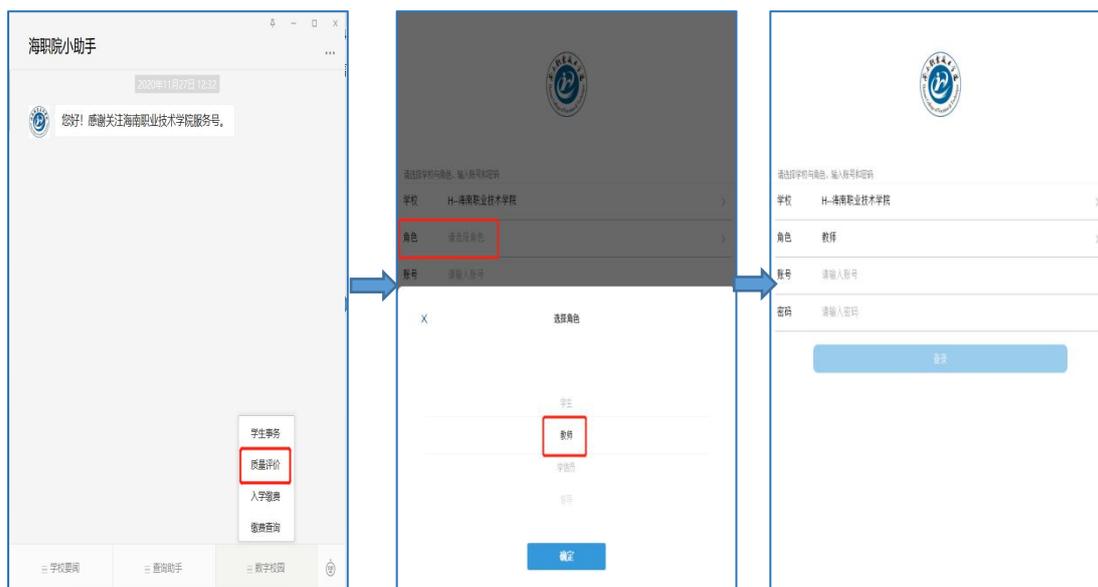
二、移动端（微信端）操作

2.1 移动端（微信端）登陆

1.扫描二维码或搜索关注使用的微信公众号（海职院小助手）后，进入公众号，点击微信公众号菜单的“数字校园”，找到“质量评价”功能模块点击进入；



2.进入后，首次登录，选择学校“海南职业技术学院”，角色选择“教师”，账号为：教师工号，初始密码为：123456，点击登录；

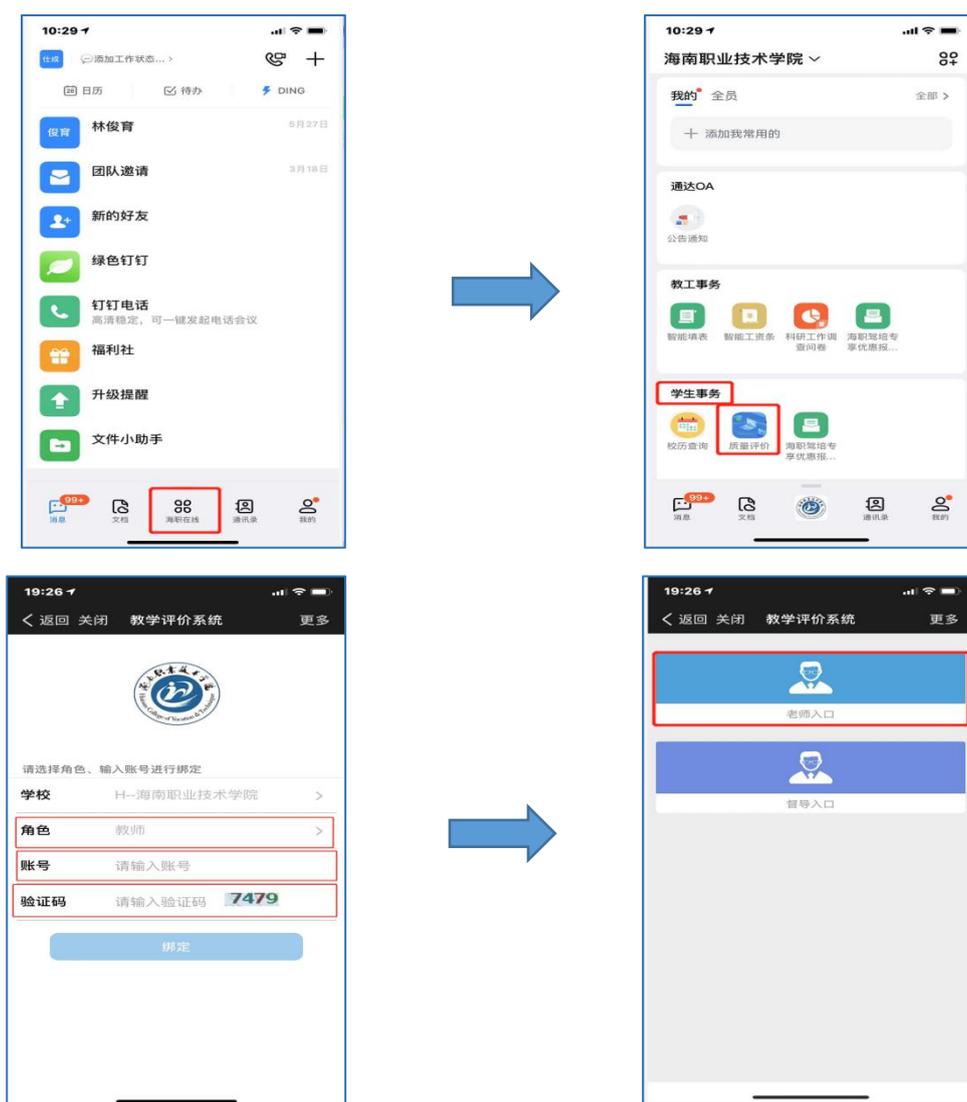


方式二：

1) 手机打开并登录钉钉 App，点击最下方状态栏中的“海职在线”，找到页面中的“学生事务”，点击“质量评价”；

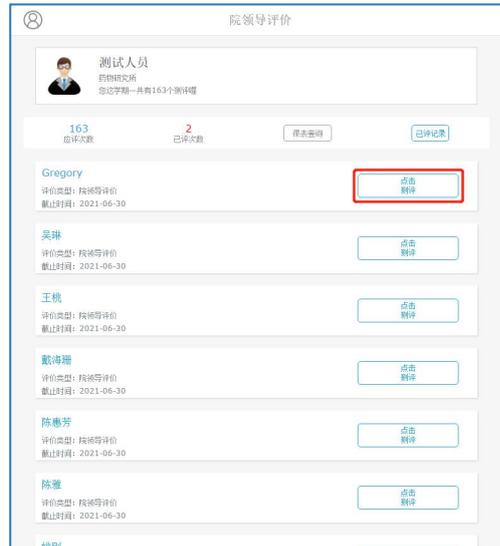
2) 进入后，首次登录，选择学校“海南职业技术学院”，角色选择“教师”，账号为：职工号，输入验证码，点击绑定；

3) 绑定后，根据相应的角色（教师）选择相应的入口，点击进入



2.2 微信端院领导评价数据录入

1. 登入系统后选择想评价的教师，点击“点击测评”



2.点击测评进入:

- 根据教师教学表现等，按指标选项进行打分评价，然后输入综合评语；

注：可点击“预置分数”或者逐项打分（预置分数后每一项指标分数全部相同），打分可通过三种方式：1.选择优良中差的等级选项进行打分；2.选项下拉分数框选择分数；3.直接在最后的文本框输入自己想给的分数

- 点击“计算分数”按钮可计算本次评价分数；
- 点击“提交”后即完成本次测评
- 评价明细报表可登入桌面（web）端查看、修改、导出、打印等

院领导评价

预置分数 逐项分数 计算

1.遵守《高等学校教师职业道德规范》，工作认真，无教学事故，教书育人，以身作则，严格课堂管理，完成教学工作量，认真完成二级学院安排的教学工作任务。

A.优
B.良
C.中
D.差

注：可点击“预置分数”或者逐项打分（预置分数后每一项指标分数全部相同）。

得分：85 85

2.专业知识水平掌握情况，教育科学理论知识掌握情况，相关职位实用技术的开发与应用能力,班主任工作情况等。

A.优
B.良
C.中
D.差

注：打分可通过三种方式：1.选择优良中差的等级选项进行打分；2.选项下拉分数框选择分数；3.直接在最后的文本框输入自己想给的分数

得分：95 95

3.参与专业建设和课程建设情况,参与指导技能大赛情况，参与校企合作、科研、社会服务情况。

A.优
B.良
C.中
D.差

得分：75 75

获取分数

计算分数 84.00

本次评价综合评语(特点、不足及建议)

请填写

提交

2.3 已评记录查看、修改

院领导评价

测试人员
药物研究所
您这学期一共有163个测评喔

163 应评次数 3 已评次数 课表查询 **已评记录**

吴琳
评价类型: 院领导评价
截止时间: 2021-06-30 [点击测评](#)

王桃
评价类型: 院领导评价
截止时间: 2021-06-30 [点击测评](#)

戴海珊
评价类型: 院领导评价
截止时间: 2021-06-30 [点击测评](#)

陈惠芳
评价类型: 院领导评价
截止时间: 2021-06-30 [点击测评](#)

陈雅
评价类型: 院领导评价
截止时间: 2021-06-30 [点击测评](#)

姚刚
评价类型: 院领导评价
截止时间: 2021-06-30 [点击测评](#)

王品

院领导评价

未知
未知, 院领导评价
提交时间: 2021-05-04 11:59:49
提交状态: 待提交
点击空白处后可进行评价修改 Gregory

未知
未知, 院领导评价
提交时间: 2021-05-04 10:54:07
提交状态: 待提交 曹冠铭

未知
未知, 院领导评价
提交时间: 2021-04-30 15:53:36
提交状态: 待提交 何璐



院领导评价

预置分数 分数 设置

1. 遵守《高等学校教师职业道德规范》, 工作认真, 无教学事故, 教书育人, 以身作则, 严格课堂管理, 完成教学工作量, 认真完成二级学院安排的教学工作任务。

A. 优
B. 良
C. 中
D. 差
得分: 95 95

2. 专业知识和水平掌握情况, 教育科学理论知识掌握情况, 相关职业岗位应用技术的开发与应用能力, 班主任工作情况等。

A. 优
B. 良
C. 中
D. 差
得分: 95 95

3. 参与专业建设和课程建设情况, 参与指导技能大赛情况, 参与校企合作、科研、社会服务情况。

A. 优
B. 良
C. 中

[保存修改](#) [正式提交](#)